

Com funcionen les licitacions en l'àmbit de les arts visuals?



Continguts



Estructura de la sessió

10.00 - 10.10 h. Benvinguda i presentació de la sessió, a càrrec d'**Edgar Garcia**, director de l'Institut Català de les Empreses Culturals

10.10 - 11.30 h. Primera part.

- En què consisteixen les licitacions?
- Quines tipologies de contractes i procediments hi ha?
- La compra pública responsable.

11.30 - 11.50 h. Pausa

11.50 – 13.50 h. Segona part

- El plec de condicions administratives.
- El plec de condicions tècniques.
- La documentació administrativa i el procés de presentació.
- Com presentar propostes de valor
- Aspectes a tenir en compte de l'oferta econòmica
- La solvència tècnica i econòmica. Integració de solvència i la unió temporal d'empreses (UTE).
- Garantia i facturació.
- Les clàusules socials i bones pràctiques.

13.50 - 14.00 h. Torn de preguntes i tancament

Introducció



Definició

“Una licitació és el procés pel qual l’Administració pública (ens, organisme o entitat del sector públic) fa una petició d’ofertes a diversos proveïdors per adquirir un bé, servei o subministrament o executar una obra.”

- Quines diferències hi ha entre licitacions i subvencions?

Introducció



Marc legal

- [Llei de contractes del sector públic \(Llei 9/2017\)](#)
- [Guia de contractació pública social \(Ajuntament de Barcelona\)](#)
- [Instrucció contractació reservada \(Ajuntament de Barcelona\)](#)

Introducció



Contractes reservats a CETIS i EI

Els contractes reservats per a centres especials de treball i empreses d'inserció es troben regulats en la disposició addicional quarta LCSP:

- “...es fixaran percentatges mínims de reserva de el dret a participar en els procediments d'adjudicació de determinats contractes o de determinats lots dels mateixos a centres especials d e treball d'iniciativa social i a empreses d'inserció regulades..”
- En l'anunci de licitació s'ha de fer referència a la present disposició.
- No és procedent l'exigència de la garantia definitiva a què fa referència l'article 107 d'aquesta Llei

Introducció



Contractes reservats a entitats i empreses d'Economia Social

Disposició addicional quaranta vuitena:

- 1. Sense perjudici del que estableix la disposició addicional quarta, els òrgans de contractació dels poders adjudicadors podran reservar a determinades organitzacions el dret a participar en els procediments de licitació dels contractes de serveis de caràcter social, cultural i de salut que enumera l'Annex IV sota els codis CPV 751210000, 75122000 7, 75123000 4, 79622000 0, 79624000 4, 79625000 1, 80110000 8, 80300000 7, 80420000 4, 80430000 7, 80511000 9 , 80.5 20.000 5, 80590.000 6, des 85000000 9 fins 85323000 9, 92500000 6,92600.000 7, 98133.000 4 i 98133110 8.

Introducció



Contractes reservats a entitats i empreses d'Economia Social

2. Les organitzacions a què es refereix l'apartat 1 han de complir totes i cadascuna de les condicions següents:

- a) Que el seu objectiu sigui la realització d'una missió de servei públic vinculada a la prestació dels serveis previstos en l' apartat primer.
- b) Que els beneficis es reinverteixin per tal d'assolir l'objectiu de l'organització; o en cas que es distribueixin o redistribueixin beneficis, la distribució o redistribució s'ha de fer d'acord amb criteris de participació.
- c) Que les estructures de direcció o propietat de l'organització que executi el contracte es basin en la propietat dels empleats, o en principis de participació, o exigeix in la participació dels empleats, els usuaris o les parts interessades.

Introducció



Contractes reservats a entitats i empreses d'Economia Social

d) Que el poder adjudicador que es tracti no hagi adjudicat a l'organització un contracte per als serveis en qüestió d'acord amb el present article en els tres anys precedents.

3. La durada màxima del contracte que s'adjudiqui d'acord amb el que disposa aquesta disposició addicional no excedirà de tres anys.

4. En l'anunci que serveixi de mitjà de convocatòria de la licitació es farà referència a la present Disposició addicional.

Introducció



Marc legal

- a) Adaptació a la **normativa comunitària**
- b) Disseny d'un sistema de contractació pública basat en els **principis** d'eficiència, transparència, integritat, igualtat de tracte, no discriminació i proporcionalitat.
- c) Priorització de la millor relació **qualitat-preu** per a l'obtenció de la millor oferta mitjançant la incorporació, a més de criteris econòmics com el preu i la rendibilitat, també dels relatius a la qualitat, per tal d'aconseguir objectius de tipus social, medi ambiental, d'innovació i de defensa de la competència.
- d) Aposta per la **contractació electrònica**.
- e) **Simplificació** dels tràmits en benefici de tots els operadors que intervenen en el procés de licitació, licitadors i òrgans de contractació.

Introducció



Tipus de contractes

- Obres
- Subministraments
- Serveis
- Concessió d'obres
- Concessió de serveis

Concessió vs No concessió? Dret d'exploració i risc operacional

Introducció

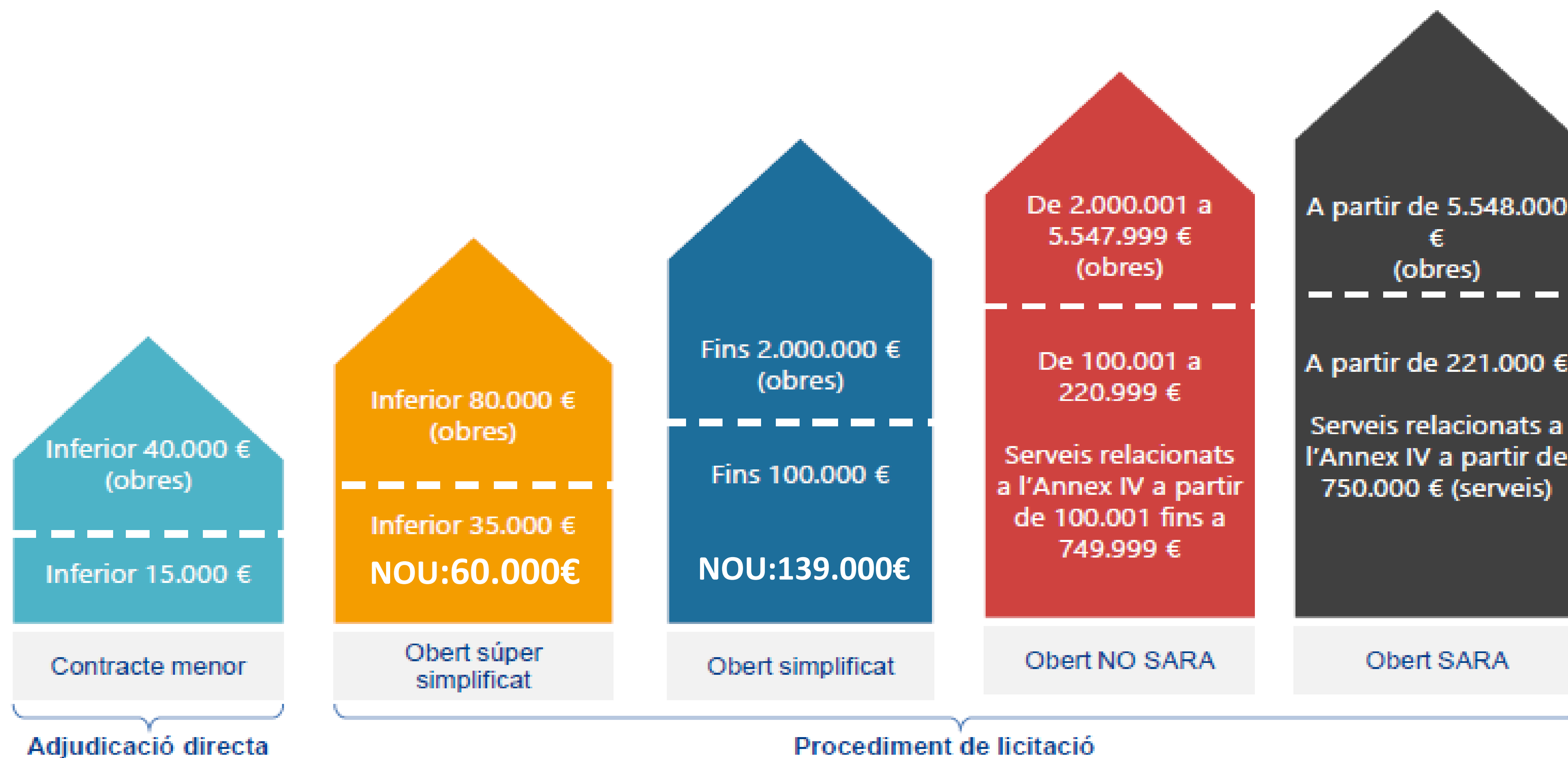


Tipus de procediments

Contractes iniciats abans del 9 març 2018	Contractes iniciats a partir del 9 març 2018
Contracte menor	Contracte menor
Procediment obert	Procediment obert
Procediment obert simplificat	Procediment obert simplificat
Procediment restringit	Procediment obert molt simplificat
Procediment negociat amb i sense publicitat	Procediment negociat sense publicitat
Diàleg competitiu	Diàleg competitiu
	Procediment amb negociació
	Procediment d'associació per la innovació

Introducció

Tipus de procediments



Introducció



Tipus de procediments

CONTRACTES SARA:

En alguns casos (principalment, quan els imports del VEC superen determinades quanties) la tramitació dels contractes del sector públic a Catalunya està **subjecta a una regulació harmonitzada** (RH).

Això vol dir que ha de seguir unes normes iguals a les que se segueixen a la resta de la Unió Europea en els mateixos supòsits.

Introducció



Tipus de procediments

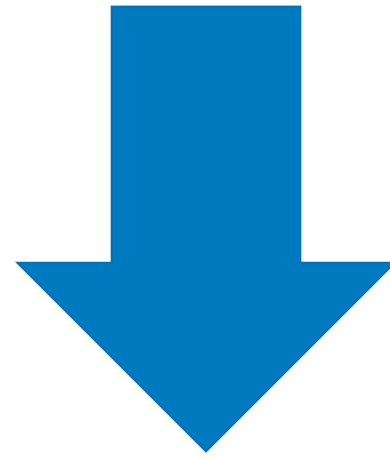
TIPUS CONTRACTE	VALORS PER LA RH
Obres i concessions (d'obres o serveis)	VEC \geq 5.350.000 euros.
Subministrament	<ol style="list-style-type: none">1. VEC \geq 140.000 euros (a l'Estat)2. VEC \geq 215.000 euros (a Catalunya)..
Serveis	<ol style="list-style-type: none">1. VEC \geq 140.000 euros (a l'Estat).2. VEC \geq 215.000 euros (a Catalunya).3. VEC \geq 750.000 euros, en serveis socials i altres d'específics de l'annex IV de la LCSP.

- En l'adjudicació per lots d'un contracte, si el valor acumulat dels lots en què es divideixi \geq als llindars \Rightarrow s'apliquen les normes de la RH en l'adjudicació de cada lot.
- Alerta! Els òrgans de contractació poden aplicar algunes exempcions (depenen de l'acumulat dels lots i que no superin el valor acumulat dels lots excepcionats el 20%)

Introducció

Tipus de procediments. El Contracte Menor.

VIGILEU AMB EI CONTRACTE MENOR



Justificació que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin els 15.000€ en contractes de serveis o subministraments o 40.000€ en contractes d'obres

ALERTA: [REIAL DECRET-LLEI 3/2020, DE 4 DE FEBRER](#)

Introducció



Tipus de procediments. El Contracte Menor

- La limitació **cal entendre-la referida a contractes amb els mateixos objectes**, considerats com els que es **componen de prestacions coincidents substancialment**.
 - formalització de dos o més contractes menors consecutius amb idèntic objecte i adjudicatari en un període de temps inferior a un any
 - o la formalització de contractes menors amb idèntic objecte i destinatari durant tres anys consecutius, (5000€ / 12000€)
- Publicar informe a la Plataforma de Serveis de la Contractació Pública i al Portal de la Transparència de la Generalitat

Introducció



Tipus de procediments. Els procediments oberts.

- Procediment obert harmonitzat
- Procediment obert simplificat
- Procediment obert simplificat "abreujat" (POSA)
- Procediment obert amb mesures de gestió eficient

Introducció



Tipus de procediments. Període de presentació de propostes.

Harmonitzats	35 dies: obres, serveis i subministrament 30 dies: concessió d'obres i concessió de serveis
Harmonitzats amb ofertes per mitjans electrònics (es redueix el termini en 5 dies)	30 dies: obres, serveis i subministrament 25 dies: concessió d'obres i concessió de serveis
Harmonitzats amb anunci d'informació prèvia (anunci publicat entre 35 dies i 12 mesos abans enviament DOUE)	15 dies: obres, serveis i subministrament
Harmonitzats tramitació urgent	
No harmonitzats	26 dies: obres, concessions (obres o serveis) 15 dies: serveis i subministrament
No harmonitzats amb tramitació urgent (es redueix el termini anterior a la meitat)	13 dies: obres, concessions (obres o serveis) 8 dies: serveis i subministrament
Simplificats	20 dies: obres, concessions (obres o serveis) 15 dies: serveis i subministrament
Simplificats sumaris VEC < 80.000 obres/35.000 serveis i subm. (excepte prestacions de caràcter intel·lectual)	10 dies hàbils: obres, serveis i subministrament 5 dies hàbils: compres corrents de bens disponibles al mercat

Introducció



Tipus de procediments. El procediment obert simplificat abreujat (POSA)

- Contractes d'obres de valor estimat inferior a 80.000 euros.
- Contractes de subministraments i serveis de valor estimat inferior a 60.000 euros, excepte prestacions de caràcter intel·lectual.

Introducció



Tipus de procediments. El procediment obert simplificat abreujat (POSA)

- Termini mínim de 10 dies hàbils. En cas de compres corrents de béns de mercat, el termini és de 5 dies hàbils.
- Exempció de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- S'avalua de conformitat amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules.
- Les proposicions no s'obren en acte públic, atès que es garanteix, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura no es farà fins que hagi finalitzat el termini de presentació.

Introducció



Tipus de procediments. El procediment obert simplificat abreujat (POSA)

- Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració han de ser accessibles de forma oberta, per mitjans informàtics, des del moment que es notifiqui l'adjudicació del contracte.
- No es requereix la constitució de garantia definitiva.
- La formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura de la resolució d'adjudicació per part del contractista

Introducció



És un bon moment per licitar des d'una perspectiva de Compra Pública Responsable?

- Canvi del criteri d'oferta econòmicament mes avantatjosa a millor relació qualitat-preu
- Consultes preliminars al mercat
- Foment de l'estructuració per lots
- Aplicació de criteris socials, mediambientals i laborals

Artículo 1. Objeto y finalidad.

3. En toda contratación pública se incorporarán de manera transversal y preceptiva criterios sociales y medioambientales siempre que guarde relación con el objeto del contrato, en la convicción de que su inclusión proporciona una mejor relación calidad-precio en la prestación contractual, así como una mayor y mejor eficiencia en la utilización de los fondos públicos. Igualmente se facilitará el acceso a la contratación pública de las pequeñas y medianas empresas, así como de las empresas de Economía Social.

Introducció



És un bon moment per licitar des d'una perspectiva de Compra Pública Responsable?

Artículo 28. Necesidad e idoneidad del contrato y eficiencia en la contratación.

2. Las entidades del sector público velarán por la eficiencia y el mantenimiento de los términos acordados en la ejecución de los procesos de contratación pública, favorecerán la agilización de trámites, valorarán la incorporación de consideraciones sociales, medioambientales y de innovación como aspectos positivos en los procedimientos de contratación pública y promoverán la participación de la pequeña y mediana empresa y el acceso sin coste a la información, en los términos previstos en la presente Ley..

Introducció



És un bon moment per licitar des d'una perspectiva de Compra Pública Responsable?

Pla de Recuperació, Transformació, Resiliència Econòmica (PERTE)

[Reial decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència](#)

[Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i la gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic](#)

Introducció



És un bon moment per licitar des d'una perspectiva de Compra Pública Responsable?

Pla de Recuperació, Transformació, Resiliència Econòmica (PERTE)

1. Tramitació per urgència i preferència en la seva tramitació
2. Elaboració de plecs tipus
3. Promoure les consultes preliminars de mercat per facilitar la concurrència i la participació de petites i mitjanes empreses, i afavorir la presentació de solucions innovadores per part de les start-ups, establint un termini màxim de durada d'un mes.
4. En el cas dels contractes que es licitin per lots, es procurarà establir una limitació de licitació o d'adjudicació pel que fa al nombre de lots amb la finalitat d'afavorir l'accés de les petites i mitjanes empreses.
5. La incorporació de manera transversal i preceptiva de criteris socials i mediambientals, de digitalització i d'innovació i de responsabilitat social corporativa.

Introducció



És un bon moment per licitar des d'una perspectiva de Compra Pública Responsable?

Pla de Recuperació, Transformació, Resiliència Econòmica (PERTE)

6. La incorporació de manera transversal i preceptiva de criteris socials i mediambientals, de digitalització i d'innovació i de responsabilitat social corporativa.
7. Facilitar-hi l'accés a les pimes i a les empreses d'economia social, així com a les empreses emergents.
8. Tenir en consideració el valor que puguin aportar les empreses en coneixement.
- 9..Criteris de valoració: S'han de prioritzar els criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules, i com a màxim el 35% ha de correspondre al preu per als contractes que es tramitin per procediment obert simplificat o simplificat abreujat, i el 50% per als que es tramitin per procediment obert o restringit.

Introducció



És un bon moment per licitar des d'una perspectiva de Compra Pública Responsable?

Pla de Recuperació, Transformació, Resiliència Econòmica (PERTE)

Han d'incorporar algun dels criteris d'adjudicació i les següents condicions especials d'execució: millores salarials o de les condicions laborals; estabilitat laboral; incorporació de persones en risc d'exclusió (incloent-hi les persones en atur de llarga durada); subcontractació amb algun centre especial de treball o empresa d'inserció; càlcul del cicle de vida; comerç just; productes de proximitat; criteris ambientals; criteris de digitalització, innovació i coneixement, i criteris de foment de les pimes i les entitats del tercer sector, o igualtat de gènere.

Introducció

El RELI (Registre d'Empreses Licitadores)

A partir del **dia 9 de setembre de 2018**, aquelles que esteu interessades en participar en licitacions a través de **procediments oberts simplificats** amb l'administració, heu d'estar obligatòriament inscrites en el RELI (Registre d'empreses licitadores).

- ✓ Contractes de subministraments i/o serveis de menys de 139.000€
- ✓ Contractes d'obres de menys de 2.000.000 €

Accés al procediment:

https://reli.gencat.cat/ecofin_rlic/AppJava/pages/jsp/index.jsp

Introducció



El RELI (Registre d'Empreses Licitadores)

El CPV

Common Procurement Vocabulary - Vocabulari Comú de Contractació Pública

- Identifica els objectes contractuals i permet la estadística en tots els contractes, també en els menors (art. 2.4.)

79952100 - Servicios de organización de eventos culturales

Introducció



Classificació Empresarial

La classificació dels empresarial només és exigible pels **contractes d'obres** amb **un valor estimat igual o superior a 500.000 euros**.

La classificació empresarial s'expressa mitjançant tres conceptes:

- Grup (classificació general d'activitats)
- Subgrup (subdivisió d'un grup general d'activitats)
- Categoria (límit econòmic màxim al qual pot licitar l'empresa d'acord amb l'anualitat mitjana del contracte)

Introducció



Classificació Empresarial

La categoria del grup i subgrup de classificació ve donada en funció de la seva quantia.

- referència al valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest és igual o inferior a 1 any
- valor mitjà anual, quan es tracta de contractes de durada superior

Introducció



Classificació Empresarial

Les categories dels contractes d'obra són (article 26 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques):

- **Categoria 1**, si la quantia del contracte és inferior o igual a 150.000 euros.
- **Categoria 2**, si la quantia del contracte és superior a 150.000 euros i inferior o igual a 360.000 euros.
- **Categoria 3**, si la quantia del contracte és superior a 360.000 euros i inferior o igual a 840.000 euros.
- **Categoria 4**, si la quantia del contracte és superior a 840.000 euros i inferior o igual a 2.400.000 euros.
- **Categoria 5**, si la quantia del contracte és superior a 2.400.000 euros i inferior o igual a cinc milions d'euros.
- **Categoria 6**, si la quantia del contracte és superior a cinc milions d'euros.

Introducció

Fases d'un procediment de contractació.

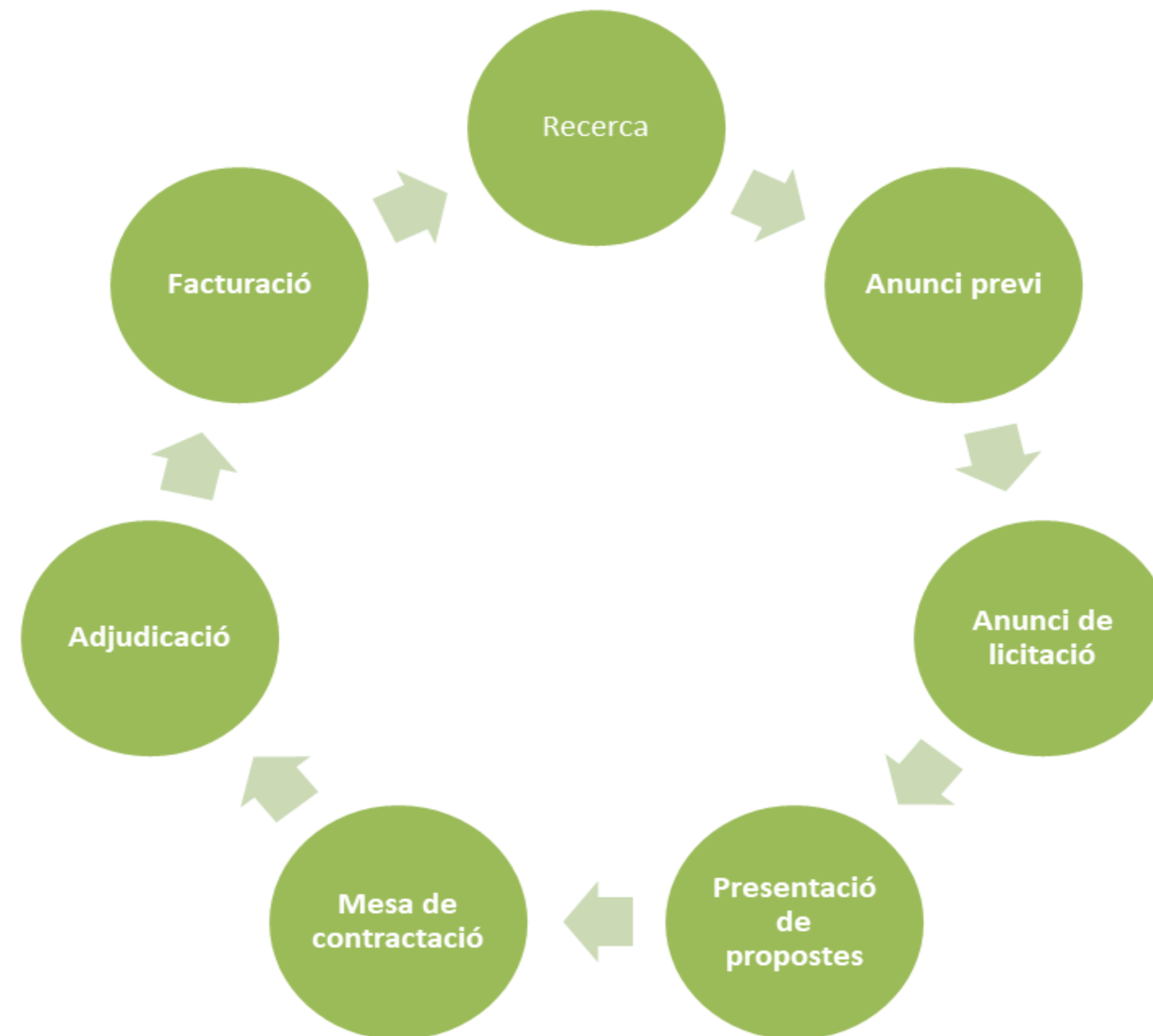
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Redacció de l'expedient de contractació	Aprovació de l'expedient	Anunci de licitació (BOP, DOGC, DOUE)	Període de possibles consultes	Presentació d'ofertes	Obertura del sobre A (interna sense acte públic).	Obertura sobre B criteris subjectes a judici de valor (acte públic).	Informe valoració criteris subjectes a judici de valor.	Obertura sobre C criteris NO subjectes a judici de valor.	Anàlisi temeritat ofertes. Període de justificació si s'escau.	Període de 10 dies documentació requerida al guanyador.	Adjudicació definitiva	Formalització del contracte.
Inclourà els plecs, l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència, el valor estimat del contracte, la necessitat a cobrir, la insuficiència de mitjants per fer-ho directament i la decisió de no dividir per lots si s'escau.	Aprovació dels plecs i resta dels documents de la licitació. També aprovació de la despesa a fer per l'administració.	Publicació a la plataforma de contractació	Es poden fer consultes 12 dies abans de la finalització del termini	Les propostes s'han d'ajustar als plecs i el fet de presentar-se suposa l'acceptació de la totalitat de les clàusules.	Apertura del DEUC o declaració responsable i comprovació del compliment de la solvència requerida		En cap cas podran emetre informes de valoració de les ofertes el personal eventual ni càrrecs públics		S'obre el termini per justificar la o les ofertes que siguin temeràries.	Aportació garantia definitiva, excepte en el procediment obert simplificat.	Abans de 15 dies des de l'adjudicació definitiva.	Abans de 15 dies des de l'adjudicació definitiva. Si no es formalitza per causes imputables a l'adjudicatari, 3% de penalització del l'import d'adjudicació, que pot anar contra la garantia definitiva.
article 116 LCSP	article 117 LCSP	article 347 LCSP	article 138.3 LCSP	article 139 LCSP	article 157 LCSP		article 326.5 LCSP					Article 153 LCSP

Observació: a partir de la nova LCSP no es fan publicacions al BOP

Introducció



Què cal saber per licitar?



RECERCA



Eines

ESPAIS DE RECERCA:

[Plataforma Electrònica de Contractació Pública](#)

[Cercador d'Informació i Documentació Oficials \(CIDO\)](#)

CONSELLS:

- Suscripcions per rebre alertes
- Revisar anuncis previs
- Construir Base de Dades a través del cercador

RECERCA

La Plataforma Electrònica

Licitacions | **Adjudicacions** | **Formalitzacions**

Anul·lacions, decisions de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiments | **Encàrrecs**

[Document d'ajuda](#)

Totes les fases ▾ Cerqueu per descripció, codi d'expedient, òrgan, tipus de contr:

Incloure publicacions de la Plataforma de Contractació de l'Estat [Cerca avançada](#)

Anuncis previs (309)

Subministrament infraestructures TIC i serveis professionals nou CPD
Data de publicació: 10/02/20 12:00 h


SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS, PRODUCTES I ARTICLES DE CONSTRUCCIÓ, FERRETERIA, PINTURA, ELECTRICITAT I INSTAL·LACIONS D'AIGUA I REG.
Data de publicació: 10/02/20 09:00 h

Servei de promoció i ús de les tecnologies de la informació i la comunicació als centres

Anuncis de licitació (804)

CONTRACTE DEL SERVEI D'ACOLLIDA, ATENCIÓ I FORMACIÓ A PERSONES NOUINGUDES AL MUNICIPI D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT 2020-22
Data de publicació: 10/02/20 14:05 h


CONTRACTE D'OBRES: PROJECTE MODIFICAT D'URBANITZACIÓ DE CAN SALVÀ 2a FASE (ORDENACIÓ RIELLS I VIABREA). OBRES INCLOSES EN LA FASE 1. D1 i D2
Esmentat en data: 10/02/20 14:00 h




Informació general

Els continguts de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública es publiquen també a la Plataforma de Contractació del Sector Públic de l'Estat mitjançant un sistema d'agregació de la informació.

Subscripcions

 Us voleu subscriure a les novetats de publicació diàries?



Notificacions

Consultar document electrònic per CSV

Consultar notificacions/comunicacions electròniques

ANUNCIS DE LICITACIÓ



Tipologia

ANUNCI PREVI	ANUNCI LICITACIÓ
<ul style="list-style-type: none">• No disposició de plecs.• Notificació de propera convocatòria.• Valor estimat del contracte.• Previsió de publicació.	<ul style="list-style-type: none">• Inici del període de presentació.• Disposició de plecs i documentació administrativa.

Altres tipologies: esmenes, deserts, desestiments, adjudicacions i formalitzacions

ANUNCIS DE LICITACIÓ



Anàlisi: elements a revisar

- Termini presentació. 15 dies laborables / 10 dies laborables
- Durada del contracte
- VEC: Valor estimat del Contracte
- Plec de condicions administratives
- Plec de condicions tècniques
- Annexos informatius
- Documentació

SUBSCRIPCIÓ AL SISTEMA D'ALERTES!!

ANUNCIS DE LICITACIÓ



Anàlisi: elements a revisar

- Condicions del contracte
- Criteris de valoració
- Obligacions de l'adjudicatari
- Requisits del solvència tècnica i econòmica

- Altres elements: Obligació de subcontractació, declaracions responsables, mesures de contractació, etc.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



El plec tècnic

QUÈ ÉS? Document on es defineixen les condicions tècniques del projecte, en què consistirà, què caldrà executar i sota quina responsabilitat.

- Revisar els objectius i condicions del projecte
- Vigilar si implica contractació de personal
- Hores de dedicació
- Requisits que haurà de complir el projecte

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



El plec administratiu

QUÈ ÉS? Document on es defineixen les condicions econòmiques i contractuals del projecte, en què consistirà, què caldrà executar i sota quina responsabilitat. Defineix els criteris d'adjudicació i el format de presentació.

- Pressupost
- Termini i forma de presentació
- Definició dels sobres i documentació necessària a presentar
- Condicions de contracte
- Criteris d'adjudicació (objectius i subjectius)

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Forma de presentació

Es presenta de forma separada la documentació administrativa i la documentació que serveix per valorar les vostres propostes. Exemple:

SOBRE	CONTINGUT
SOBRE 1: Documentació administrativa	<ul style="list-style-type: none">• Declaracions responsables• Acreditacions de solvència (UTE o integració de solvència per mitjans externs)
SOBRE 2: Criteris que depenen d'un judici de valor	<ul style="list-style-type: none">• Projecte tècnic
SOBRE 3: Criteris automàtics o proposició econòmica	<ul style="list-style-type: none">• Proposta econòmica• Criteris automàtics o millores (vigilar si cal adjuntar documentació acreditativa)

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



Forma de presentació. Els errors més freqüents.

Qualsevol error en la presentació pot resultar en motiu d'exclusió!

- Confondre l'ordre dels sobres
- No etiquetar ni signar
- Confondre la documentació dels sobres
- Mostrar l'oferta econòmica en la proposta tècnica
- No presentar els sobres abans de l'hora límit
- No respectar les condicions o límits que s'estableixen (extensió màxima de projecte tècnic, aportar la documentació en format digital, etc.)

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La proposta tècnica (criteris que depenen d'un judici de valor)

Consells:

- Estructura del projecte cal que segueixi els criteris d'adjudicació.
- Molta concreció en l'explicació de les nostres activitats o serveis.
- Llenguatge clar i entenedor.
- Revisar si existeix informació prèvia del projecte.
- Documentar-se prèviament per emmarcar les accions en les directrius o programes de l'administració.

VIGILEM AMB EL REAPROFITAMENT DE CONTINGUTS!!

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La proposta econòmica

- **VEC: Valor estimat del contracte**

Mostra el pressupost i les reserves de partides de l'administració sobre el contracte, incloent totes les possibles pròrrogues previstes en el contracte.

- **Benefici industrial / Marge empresarial / Despeses de gestió**

El guany econòmic que correspon per realitzar el contracte. S'expressa en % sobre el pressupost total previst o de la nostra oferta.

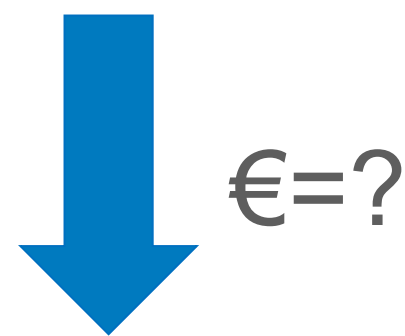
- L'import de valoració de la licitació sempre serà exclòs IVA.
- En cas que hi hagi subrogació de personal reviseu els costos salarials i calculeu possibles incidències.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

La proposta econòmica

Consells:

Cal sempre aplicar una rebaixa al pressupost màxim per poder optar a obtenir punts de la valoració.



Es puntua segons fórmules ponderades.

Expressions més habituals: Preu unitari (preu hora o preu per acció), Pressupost anual/cursal.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La proposta econòmica

Consells: la baixa temerària / valors anormals / desproporcionats

- És una rebaixa sobre el pressupost que es detecta com a incoherent amb el contracte a desenvolupar i pot condicionar situacions d'abús laboral o de manca de competència. Es calcula segons el nombre de participants ubicant la proposta econòmica a través de la mitjana de les ofertes presentades.
- Ex: 25% de la mitjana aritmètica de les ofertes, 15%, incompliment dels costos laborals.
- Alerta: poden existir diferents supòsits, sempre definits en el plec administratiu (depenent del nombre licitadores, relació oferta/resta valoracions, etc.)

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La proposta econòmica

Consells: aspectes a tenir en compte per fer el pressupost

- Vigileu al calcular els costos laborals: convenis referencia, substitucions, indemnitzacions.
- Preveieu les compres de material, desplaçaments, etc.
- Repasseu els plecs, especialment, obligacions de l'adjudicatari, per veure quines despeses haurieu d'assumir (publicitat, garantia, assegurances, telefonía, etc.)
- Tingueu en compte les despeses indirectes.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La proposta econòmica

Les despeses indirectes

	SI ÉS DIRECTE PER QUÈ?	SI ÉS INDIRECTE PER QUÈ?
Material fungible		
Sous		
Lloguers		
Contractacions externes		
Despeses d'administració		
Telefonia		
Fotocòpies		

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



criteris de valoració

- Millor oferta segons criteri de cost/eficiència
- Valoració acumulativa: Valor+Automàtics=TOTAL
- Exemple: 51% valoració automàtica, 49% valoració tècnica

Mesa de contractació vs Comité d'Experts

CPV Annex IV i prestacions caràcter intel·lectual: mínim 51% dels criteris diferents al preu (qualitat)

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La solvència

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA: import mínim econòmic, vinculat als últims 3 anys, que heu d'acreditar. L'import està vinculat al Valor Estimat del Contracte.
- SOLVÈNCIA TÈCNICA: relació de treballs realitzats en els últims 3 anys, vinculats a l'objecte del contracte, que determini: import, destinatari públic o privat, data d'execució.
- **PODEU INTEGRAR LES DUES SOLVÈNCIES EN UN SOL DOCUMENT!**
- **ES POT CALCULAR PROPORCIONAL SI SOU DE RECENT CONSTITUCIÓ !**

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La solvència: exemple

Servei	Destinatari	2019	2020	2021

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La integració de solvència per mitjans externs

Artículo 75. Integración de la solvencia con medios externos.

1. Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurren agrupados en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69, podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La integració de solvència per mitjans externs

No obstante, con respecto a los criterios relativos a los títulos de estudios y profesionales que se indican en el artículo 90.1.e), o a la experiencia profesional pertinente, las empresas únicamente podrán recurrir a las capacidades de otras entidades si estas van a ejecutar las obras o prestar servicios para los cuales son necesarias dichas capacidades.

2. Cuando una empresa desee recurrir a las capacidades de otras entidades, demostrará al poder adjudicador que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La integració de solvència per mitjans externs

És una eina de foment de la concurrència de les PIMES, de les organitzacions de l'ESS i d'intercooperació!

- Tant l'empresa licitadora com l'empresa o les empreses a les quals recorre per completar la seva solvència, han de presentar el seu propi document europeu únic de contractació (DEUC) o si ho determina el PCAP l'Annex administratiu.
- Posteriorment, el licitador ha de presentar un compromís per escrit de l'entitat o les entitats a les quals recorre per integrar la seva solvència (art. 75.2 de la LCSP).

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La integració de solvència per mitjans externs

Cal compromís per escrit per totes les parts interessades **(en fase adjudicació)**

- Vigència durant tot el contracte.
- Les empreses no es poden trobar en prohibició de contractar.
- Responsabilitat solidària i ilimitada.

Limitacions:

- experiència professional i de les titulacions acadèmiques i professionals.
- prohibicions de subcontractació (PCAP)

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La integració de solvència per mitjans externs

En/na, amb DNI número en nom
(propi) o (de l'empresa que representa), amb NIF
..... amb l'objecte de participar en la licitació del contracte de (indicar el
títol del contracte al qual licita)
convocada per

I

En/na, amb DNI número en nom
(propi) o (de l'empresa que representa), amb NIF
.....

Es comprometen, de conformitat amb allò disposat a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8
de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició de l'entitat..... a favor de
l'entitat..... són els següents:

-

-

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o
mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a
condició o limitació,

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La UTE (Unió Temporal d'Empresaris)

Artículo 69. *Uniones de empresarios.*

1. Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La UTE (Unió Temporal d'Empresaris)

- La poden conformar tant empreses físiques com jurídiques
- La durada de la UTE està vinculada a la licitació
- En la licitació s'expressa la voluntat de constituir-la, només en cas de resultar adjudicatària cal crear-la.
- La creació de la UTE suposa la creació d'una personalitat jurídica pròpia.
- Té costos de creació que cal preveure en el pressupost (notarials)
- Cal nomenar a una persona responsable.
- Cal establir prèviament, el % de distribució econòmica entre les empreses (coherent amb les accions del projecte)
- Obligació solidària (i il·limitada)

Si durant la tramitació d'un procediment, i abans de la formalització del contracte, es produeix la modificació de la composició de la UTE, aquesta **queda exclosa del procediment**.

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La UTE (Unió Temporal d'Empresaris)

ESCRITURA PÚBLICA

La UTE es formalitzarà en escriptura pública. El contingut d'aquesta escriptura haurà de ser el següent:

- Raó social de les entitats atorgants.
- La seva nacionalitat i el seu domicili.
- La voluntat dels atorgants de constituir la UTE.
- Els estatuts o pactes que han de regir el seu funcionament.
- Una memòria descriptiva dels treballs objecte de la UTE, així com dels mitjans humans, materials i financers a disposició de l'execució del contracte

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



La UTE (Unió Temporal d'Empresaris)

ESTATUTS

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Denominació | 8. Determinació dels resultats i participació |
| 2. Objecte | 9. Responsabilitat davant de tercers |
| 3. Durada | 10. Criteri temporal d'imputació de resultats |
| 4. Data d'inici | 11. Altres pactes i condicions |
| 5. Domicili fiscal | |
| 6. Aportacions | |
| 7. Òrgans socials | |



Presentació de propostes

Integració de solvència vs UTE

Quan utilitzar solvència externa?

- No transacció econòmica.
- No necessitat d'altres participants (subcontractacions).

Quan fer una UTE?

- Prohibició o limitació de subcontractació.
- Repartiment del contracte i de les seves responsabilitats i tasques.
- Per causes organitzatives.
- Disponibilitat pressupostària.

Presentació de propostes



Motius d'exclusió

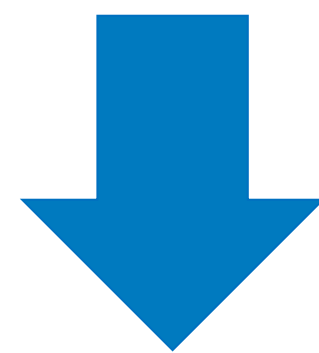
- Errors en la documentació presentada
- Preu superior al màxim determinat als plecs
- No obtenir puntuació tècnica mínima (si s'escau)
- No passar el tall de la solvència (fase adjudicació)
- Incórrer en baixa temerària
- Incomplir condicions: obligació subcontractació, contractació reservada, deutes amb hisenda o seguretat social, etc.

MESA DE CONTRACTACIÓ



Les obertures de pliques

- La mesa de contractació és l'organ de valoració de les propostes
- Les obertures de pliques són actes públics (o privats) on s'obren les propostes rebudes i on es notifiquen les valoracions.
- **Recomanació: intentar assisitir-hi!**



- Podeu revisar si hi ha alguna incidència, o fer al·legacions.
- Podeu saber, abans de l'adjudicació definitiva, el resultat

MESA DE CONTRACTACIÓ



Les obertures de pliques

MESA	CONTINGUTS
Acta 1	Obertura de sobre administratiu, valida si complim els requisits per participar. Pot realitzar-se a porta tancada.
Acta 2	Obertura del sobre que conté la proposta tècnica.
Acta 3	Lectura dels resultats de les propostes tècniques i obertura del sobre amb la documentació econòmica.

Adjudicació



Conceptes

ADJUDICACIÓ PROVISIONAL

- Informe on es recull les valoracions de totes les proposicions no excloses, i es proposa una adjudicatària.
- Aportarà la documentació que es requereixi i formalitzar la garantia (5% import pressupost)

ADJUDICACIÓ DEFINITIVA / FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Informe on es publica la formalització de l'adjudicació i el contracte.

Adjudicació



La garantia

En la presentació de la licitació determinarem, en cas que exigeixin garantia, el format.

- Retenció de factures
- Pagament
- Aval bancari / Crèdit i caució

L'import habitual és el 5% del pressupost adjudicat. Si triem el format de pagament o retenció de factures, es retorna un cop finalitzat el contracte i les seves pròrrogues.

Facturació



Com cobrem un contracte adjudicat?

El plec de condicions administratives determinarà la forma de pagament:

- Freqüència de facturació
- Tingueu en compte els terminis de pagament (previsió tresoreria)
- Si es factura mensualment, l'import serà la part proporcional del pressupost anual.
- Factura electrònica (efactura, portals online de les administracions, etc.)
- Haurà de contenir com a mínim: el codi del contracte, dades fiscals, i concepte desenvolupat. Si són accions puntuals (formacions) ser molt concret en els dies on s'han desenvolupat les sessions, les dades de la formadora, el títol de la formació, etc.

En cas de dubte, parleu amb l'administració!

ANNEX 1



IPLECS

RECU LL D'APLICACIONS ECONÒMIQUES PELS CONTRACTES DEL SECTOR
PÚBLIC. DIPUTACIÓ DE GIRONA.

<http://www.ddgi.cat/iplecs/faces/index.xhtml>

ANNEX 2

Fórmules sobre el criteri de preu

FÓRMULA ESTABLERTA PER LA INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA MUNICIPAL I APROVADA PER DECRET ALCALDIA DE 22 DE JUNY. AJUNTAMENT DE BCN.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

COM CREIEU QUE ÈS AQUESTA FÓRMULA? PENALITZA O ÈS ELÀSTICA?

EXERCICI:

- PRESSUPOST NET LICITACIÓ=100.000€
- PUNTUACIÓ MÀXIMA=35 PUNTS

ANNEX 2

Fórmules sobre el criteri de preu

FÓRMULA APLICADA PER L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT.

$$X = 1 - \frac{(\text{Oferta a valorar} - \text{Millor Oferta})}{\text{Pressupost de licitació}} \times \text{Núm. Punts}$$

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=53098273&lawType=

MOLTES GRÀCIES PER LA VOSTRA PARTICIPACIÓ!



- ✓ Gestoria/Assessoria
- ✓ Consultoria
- ✓ Formació



- Web: <https://facto.cat/>
- Twitter: <https://twitter.com/FactoCoop>

Marc Vilanova Fernandez

mvilanova@facto.cat

Per a més informació: info@facto.cat

